

附表三

國立金門大學
113 學年度第 1 學期日間部轉學考試
成績複查申請暨存查表

◎成績組收件編號：_____申請日期：____年__月__日 報考系所：_____

| | | | |
|--------|----|-------------|-------------|
| 報考系所組別 | | 准考證號碼 | |
| 考生姓名 | | 申請日期 | 年 月 日 |
| 申請複查科目 | 成績 | 複查成績（※考生勿填） | 複查結果（※考生勿填） |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

複查回覆事項（※考生勿填）

回覆日期：____年__月__日

說明：

一、 本申請表中有※處考生不必填寫，本表之考生資料，請親自填寫正確。

二、 **複查期限：113年7月22日(一)17時止，一律採傳真申請，文件後寄方式辦理，逾期恕不受理。**

三、 複查手續：一律填寫本申請表，註明複查科目及成績，並附上：

(1)複查費之郵政匯票；

(2)回郵信封一只（請貼足限時掛號郵資且填妥姓名地址）。

先傳真文件後以限時掛號寄至本校（892009 金門縣金寧鄉大學路 1 號「國立金門大學日間部招生委員會」收）複查，信封請註明「申請複查成績」之字樣，不符規定、未附複查費或申請逾時者，均不予受理，同一科目只得申請複查一次。

傳真號碼：082-313313。

四、 複查費：每科複查費新台幣100元（「書面審查資料」以一科計），請以郵政匯票方式繳費，郵政匯票戶名：國立金門大學（請務必填寫清楚）。

五、 考生不得要求各招生系所組之「書面審查資料」重審；筆試科目不得要求影印試卷、重新閱卷等，亦不得要求告知閱卷委員之姓名及其他相關資料。