

國立金門大學

_____學年度 碩士班 甄試錄取新生提前入學申請表

申請人		申請日期	年 月 日
系別(學位學程)	_____學系(學位學程)碩士班		
入學前學歷	_____大學_____學系 _____年_____月畢業		
通訊地址			
連絡電話			
E-mail			
提前註冊學年度學期	_____學年度_____學期		
本人以上所填資料屬實，並已詳閱及瞭解 <申請人注意事項>			
申請者簽章：			
<u>申請提前入學作業流程</u> (請逐項核章辦理)			
項次	承辦單位	作業內容	承辦人核章
1	綜合教務組	<input type="checkbox"/> 申請人已完成報到 <input type="checkbox"/> 申請人未報到或放棄	
2	課務組	1. 新入學年度課程規劃表尚未訂定，請依需求自行選課。 2. 系統仍依原入學年度起匯入必修課程，如重複修習者需自行退選。	
3	學系所(學位學程)	開學一週內繳交學籍記載表及學歷證明文件 【逕博組入學學生須經學系及學院審查】	
4	學系所(學位學程) 主管	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 提前入學 【逕博組入學學生須經學系及學院審查】	

5	課外活動指導組	<input type="checkbox"/> 弱勢：未申請/保留/取消 <input type="checkbox"/> 減免：未申請/保留/取消 <input type="checkbox"/> 就學貸款：未申請/保留/取消	
6	生活輔導組	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 需住宿 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 需入籍本校 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 需辦理兵役緩徵	
7	出納組	請依公告日期，至「臺灣銀行學雜費入口網」列印學雜費繳費單進行繳納。	
8	國際暨兩岸事務處	有關居留等相關事宜【僅境外生須辦理】	【本國生免會】
9	註冊組	<input type="checkbox"/> 繳交學歷證明文件	
10	教務長室	覆核	

【申請人注意事項】

1. 申請條件：大學已畢業或預定於當年度 1 月 31 日前畢業之碩士班甄試錄取生，可申請提前一學期入學。
2. 可於當年度 1 月 31 日前畢業，但尚未取得畢業證書者，得先填寫切結書，畢業證書影本必須於註冊截止日前補交至教務處註冊組，逾期則取消提前入學資格。
3. 申請時間：完成報到後 7 個工作天內。
4. 本案申請核准後，學號將公告於學校網頁 www.nuq.edu.tw，並請至國立金門大學新生專區網頁查詢「註冊須知」，以免影響自身權益。
5. 正取生請自行上臺灣銀行學雜費入口網列印註冊繳費單
<https://school.bot.com.tw/newTwbank/index.aspx>，備取生請待通知後再行上網列印繳費單。
6. 請依原入學年度之課程規劃表、各系、所、學位學程辦理選課相關事宜。
7. 欲申請學分抵免者，請依當學期註冊須知公告日程規定辦理。



新生專區



臺灣銀行
學雜費入口網