**國立金門大學教務處教學資源中心課業輔導紀錄表**

填表日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課輔員姓名 |  | 課輔人數 |  |
| 課輔科目名稱 |  | 課輔地點 |  |
| 輔導起迄時間 | 輔導學生姓名＋學號 | **工作內容與執行情況（摘要）**(敘述課輔學生的問題點與問題所在之章節或單元名稱) |
| 月 日：　～　： |  | * 教科書
* 講義
* 範例習題
* 作業
* 考試
 |  |
| 月 日：　～　： |  | * 教科書
* 講義
* 範例習題
* 作業
* 考試
 |  |
| 月 日：　～　： |  | * 教科書
* 講義
* 範例習題
* 作業
* 考試
 |  |
| 月 日：　～　： |  | * 教科書
* 講義
* 範例習題
* 作業
* 考試
 |  |
| 月 日：　～　： |  | * 教科書
* 講義
* 範例習題
* 作業
* 考試
 |  |
| 本頁時數小計 | 小時 分 | 任課教師簽章 |  |

1.注意事項：本表如不敷使用請自行影印

2.撰寫說明：請課輔員於課輔結束後**詳細紀錄**課輔執行情形與學生學習狀況。於**通知日前**將所有課輔紀錄表**送至教務處教學資源中心**，謝謝！